Rzeczpospolita Polska

oznaczenie organu

DO/W/1

Wniosek o wydanie dowodu osobistego

Instrukcja wypełniania w 3 krokach

1. WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI
2. **Pola wyboru zaznaczaj ☑ lub ☒**
3. **Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim**

1. Dane osoby, która ma otrzymać dowód

Numer PESEL

Imię (imiona)

Nazwisko

Nazwisko rodowe

Podają je zarówno kobiety, jak i mężczyźni.

Data urodzenia – –

dd-mm-rrrr

Miejsce urodzenia

Obywatelstwo ☐ polskie

Płeć ☐ kobieta ☐ mężczyzna

Dane rodziców

Imię ojca (pierwsze)

Imię matki (pierwsze)

Nazwisko rodowe matki

2. Dane kontaktowe wnioskodawcy

Wpisz poniżej adres do korespondencji:

Ulica

Numer domu

Numer lokalu

Kod pocztowy –

Miejscowość

Numer telefonu

Numer nie jest obowiązkowy, ale ułatwi kontakt w sprawie dowodu.

Adres poczty elektronicznej

Adres poczty elektronicznej nie jest obowiązkowy, ale ułatwi kontakt w sprawie dowodu.

☐ **Wyrażam zgodę na przekazanie do rejestru danych kontaktowych imienia, nazwiska, numeru PESEL oraz:**

☐ numeru telefonu komórkowego ☐ adresu poczty elektronicznej

Jeśli wyrażasz zgodę na przekazanie danych, zaznacz co najmniej jedno pole wyboru.

Zgodę możesz wyrazić jedynie wtedy, gdy składasz wniosek w swoim imieniu. Przekazanie danych do rejestru danych kontaktowych nie jest obowiązkowe. Mogą one umożliwić innym podmiotom (np. urzędom) szybki kontakt z tobą celem sprawnego załatwienia sprawy i poinformowania cię o działaniach, jakie te podmioty podejmują w twoich sprawach. Zgodę możesz wycofać w każdej chwili.

Adres skrzynki ePUAP

Wypełnij, jeśli chcesz otrzymać potwierdzenie złożenia wniosku w formie dokumentu elektronicznego.

3. Powód ubiegania się o wydanie dowodu

- ☐ pierwszy dowód
- ☐ zmiana danych zawartych w dowodzie
- ☐ upływ terminu ważności dowodu
- ☐ upływ terminu zawieszenia dowodu
- ☐ utrata dowodu
- ☐ zmiana wizerunku twarzy
- ☐ uszkodzenie dowodu
- ☐ wymiana dowodu bez warstwy elektronicznej
- ☐ brak możliwości identyfikacji i uwierzytelnienia lub złożenia podpisu osobistego
- ☐ brak certyfikatu identyfikacji i uwierzytelnienia lub certyfikatu podpisu osobistego
- ☐ kradzież tożsamości
- ☐ wymiana dowodu bez odcisków palców
- ☐ reklamacja
- ☐ inny

miejsce na fotografię 35 x 45 mm

4. Fotografia osoby, która ma otrzymać dowód

Do wniosku dołącz jedną fotografię.

5. Certyfikat podpisu osobistego

☐ Zaznacz, jeśli chcesz mieć certyfikat podpisu osobistego.

Podpis osobisty umożliwi ci elektroniczne załatwianie spraw urzędowych. Przy jego użyciu możesz też załatwiać elektronicznie inne sprawy, jeśli zgodzi się na to druga strona.

6. Oświadczenie, podpis

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Potwierdzam, że dane wymienione w pkt 1 i 3 są prawdziwe.

Miejscowość

Data ☐☐ – ☐☐ – ☐☐☐☐

dd-mm-rrrr

Składa osoba, która ukończyła 12 lat – podpis nie może dotykać ani przecinać ramki.

Własnoręczny czytelny podpis wnioskodawcy

Własnoręczny podpis osoby ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego

Adnotacje urzędowe (wypełnia urzędnik)

Dane rodzica, opiekuna lub kuratora, jeśli składa wniosek o dowód w imieniu dziecka lub podopiecznego.

Imię (imiona)

Nazwisko

Nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości

Sposób ustalenia tożsamości osoby ubiegającej się o wydanie dowodu.

Odciski palców ☐ pobrano odciski palców ☐ nie pobrano odcisków palców

Adnotacje